

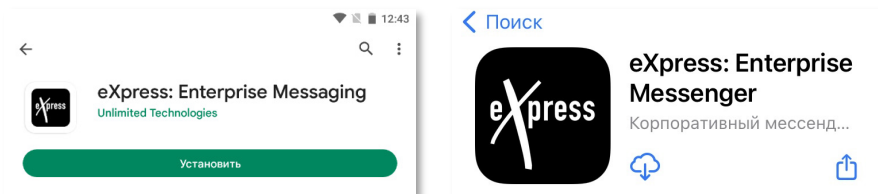
**I ЭТАП — ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

1. Обратитесь в поддержку Вашей организации, чтобы для Вас подготовили корпоративную учётную запись.

**II ЭТАП — УСТАНОВКА И ПЕРВИЧНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ (необязательный)**

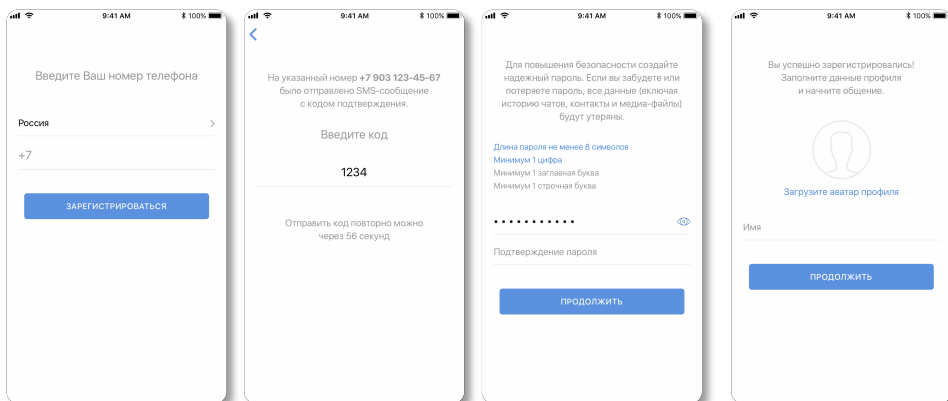
Если приложение уже установлено, и Вы регистрировались в приложении по номеру телефона и работаете как внешний «зелёный» пользователь, II этап пропускаем.

2. На рабочем ПК (если есть) установите и настройте [десктоп-](#) или [веб-версию](#) eXpress. Если на рабочих местах доступы ограничены, обратитесь в поддержку Вашей организации. На свой смартфон через [Google Play](#), [Huawei App Gallery](#) или [Apple App Store](#) установите приложение **eXpress: Enterprise Messenger**.



**Примечание.** Элементы десктоп- или веб-версии аналогичны мобильной версии eXpress, поэтому дальнейшие действия проиллюстрированы в мобильной версии.

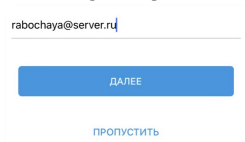
3. Зарегистрируйтесь в eXpress, чтобы создать внешний профиль: введите **номер телефона** (к нему будет привязана учётная запись) > введите **код из SMS** > создайте **личный пароль** (обязательно запишите его, чтобы не потерять!) > выберите **имя** и **аватар профиля**.



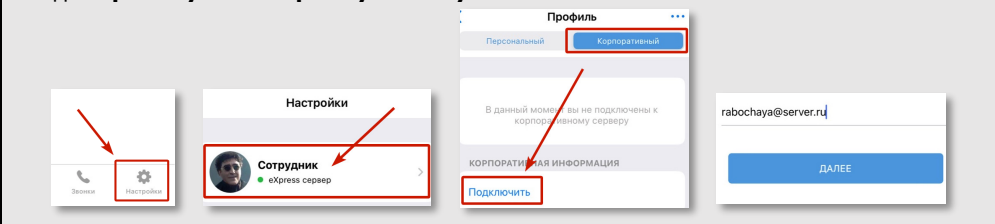
Вы только что вошли в eXpress как внешний «зелёный» пользователь.

**III ЭТАП — ПОДКЛЮЧЕНИЕ К КОРПОРАТИВНОМУ СЕРВЕРУ**

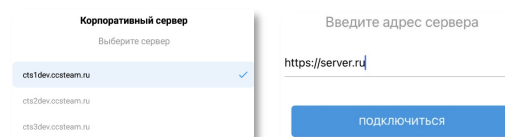
4. Далее введите свою **рабочую электронную почту**.



**Внимание!** Если Вы пропустили ввод почты, ввели почту неправильно или уже зарегистрированы как **внешний пользователь** (пропускаем **этап II**), в eXpress откройте **Настройки** > **Профиль** > **Корпоративный** > **Подключить** > и уже здесь введите **рабочую электронную почту**.

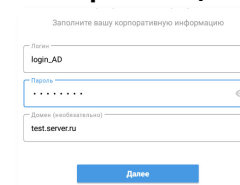


5. Выберите сервер в списке или введите **адрес сервера** вручную. Эти экраны будут отсутствовать, если на Вашем корпоративном сервере настроена упрощённая авторизация. Уточнить Ваш сервер можно в **поддержке** Вашей организации:

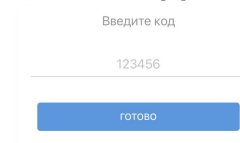


6. Далее:

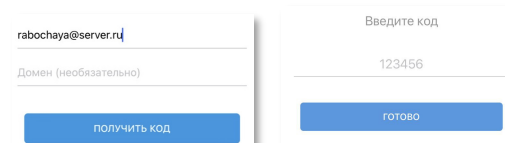
**а.** Введите **логин, домен и пароль**. Этот экран будет отсутствовать, если на Вашем корпоративном сервере настроена упрощённая авторизация. Уточнить логин, домен и пароль можно в **поддержке** Вашей организации.



**б.** Либо введите **код, присланный на Вашу рабочую электронную почту**:



**в.** Либо в поле **Логин** введите **адрес рабочей почты**, затем **полученный код**:



**7. Готово!** Теперь Вы — корпоративный «синий» пользователь eXpress.